



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A
CARATTERE SCIENTIFICO**

BARI

<

Deliberazione del Commissario Straordinario

n. 122 del registro

OGGETTO: Costituzione Collegio tecnico preposto alla verifica dell'Avv. Teresa Cutrone, "Dirigente Area Affari Generali, Legali e Burocratici", ex art.26 del CCNL 3.11.2005.

L'anno **2012**, il giorno **DICIANNOVE** del mese di **MARZO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II",

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.Lgs. 30.12.1992, n.502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003, n.288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n.270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale, n.1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n.12 del 20.12.2010;

sulla base dell'istruttoria dell'Ufficio Concorsi e su proposta dell'Area Gestione Risorse Umane

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario Avv. Teresa Cutrone

Premesso che l'Avv. Teresa Cutrone, in virtù del servizio a tempo determinato con contratto di lavoro ex art.15 septies del D.Lgs. n.502/92 presso l'"Area Affari Generali, Legali e Burocratici" di questo Istituto e dell'anzianità maturata presso l'ASL BT n.1 in qualità di Dirigente del SSN, in data 12.2.2011 ha raggiunto l'esperienza professionale quinquennale;

Atteso, quindi, che occorre procedere alla valutazione delle attività professionali svolte dal predetto Dirigente nel periodo 13.2.2006/12.2.2011;

Visto l'art.26, comma 1, lett.a) e comma 2, lettera c) del CCNL della Dirigenza SPTA del 3.11.2005;

Visto l'art.15, comma 5 del D.Lgs. n.502/1992;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

D E L I B E R A

Per tutti i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Di costituire, così come segue, ex richiamata normativa, il Collegio Tecnico preposto alla verifica e valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti, nel periodo 13.2.2006/12.2.2011, dall'Avv. Teresa Cutrone, in servizio presso l'"Area Affari Generali, Legali e Burocratici":

PRESIDENTE Avv. Bortone Giuseppina – Dir. Resp. Ufficio Burocratico Legale ASL FG;

COMPONENTE Avv. Trotta Edvige – Dirigente Struttura Legale ASL BA;

COMPONENTE Dr.ssa Dimatteo Tiziana – Direttore A.R.F.C.G Istituto Oncologico di Bari ;

- 2) la presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web dell'Istituto e contestualmente trasmessa al Collegio sindacale;

IL RESPONSABILE F.F.
AREA GESTIONE RISORSE UMANE
f.to: Teresa Bonadie

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Giuseppe PASTORESSA
Dott. Angelo PARADISO
Avv. Teresa CUTRONE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"
dal 20.03.2012 al in corso

Bari, 20.03.2012

Il Responsabile del Procedimento
Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo